

# म.प्र. जन अभियान परिषद्

(योजना आर्थिक एवं सांख्यिकी विभाग, म.प्र. शासन)

35 राजीव गांधी भवन-2, श्यामला हिल्स, भोपाल: 0755-2660203, 2660235, फ़ैक्स:0755-2660250

Website- www.mpjap.org

क्रं. 3015 / ज.अ.प. / 2017

भोपाल, दिनांक 25 / 11 / 2017

## द्वितीय निविदा आमंत्रण

म.प्र. जन अभियान परिषद् के राज्य कार्यालय में होने वाले विभिन्न कार्यक्रमों हेतु भोजन पैकेट व प्लेट (केटरिंग) के लिये निविदायें आमंत्रित की जाती हैं।

निविदा फार्म कार्यालयीन समय में विज्ञप्ति दिनांक से दिनांक 11.12.2017 को सांय 5 बजे तक प्राप्त/जमा किये जायेंगे। निविदा संबंधी विस्तृत जानकारी म.प्र. जन अभियान परिषद् की वेब साईट [www.mpjap.org](http://www.mpjap.org) से प्राप्त की जा सकती हैं। अन्य सभी शर्तें निविदा फार्म के साथ संलग्न हैं। निविदा खोलने की सूचना पृथक से दूरभाष पर दी जायेगी।



कार्यपालक निदेशक  
म.प्र. जन अभियान परिषद्

# म.प्र. जन अभियान परिषद्

(भोजन व्यवस्था हेतु निविदा फॉर्म)

1. संस्था/फर्म का नाम .....
2. संस्था/फर्म का पूरा पता .....
- (फोन/फैक्स नम्बर सहित) .....
- सम्पर्क व्यक्ति का नाम .....
- मोबाईल नं. ....

3. संस्था/फर्म का
  1. स्थापना पंजीयन क्रं. ....
  2. फूड लायसंस का पंजीयन क्रं. ....
  3. जीएसटी नं. ....
  4. पेन नं. ....
  5. वार्षिक टर्न ओवर .....

(सभी की स्वप्रमाणित छायाप्रति सहित)

4. संस्था/फर्म कितने वर्षों से संचालित है। .....
5. गत 3 वर्षों के दौरान संस्था/फर्म ने यदि म.प्र. शासन के अन्तर्गत विभिन्न विभागों एवं अन्य संस्थाओं के साथ कार्य किया है तो जानकारी अंकित करें।

क्र.	शासकीय विभाग/संस्था का नाम व स्थान	कार्य अवधि (कब से कब तक)	राशि (कुल प्राप्त राशि)	रिमार्क
1				
2				
3				
4				

7. धरोहर राशि (कुल राशि रु.) .....

8. डी.डी. नं ..... बैंक व शाखा नाम ..... दिनांक ..... रसीद नं.....

कार्य निदेशक

हस्ताक्षर व सील निविदाकर्ता

म.प्र. जन अभियान परिषद

विभिन्न फर्म्स से प्राप्त भोजन व्यवस्था की निविदा की संकलित जानकारी

दर (रु.) में

क्रं.	सामग्री	विवरण	01-100	101-500	501-1000	1000 से अधिक
1	स्वल्पहार (प्रति व्यक्ति)	चाय, प्लेट (पोहा-जबेली/समोसे/इडली-सांभर/सेन्डविच)				
2	चाय/कॉफी (प्रति व्यक्ति)	चाय/कॉफी तथा बिस्किट				
3	वीआईपी हाईटी	चाय, कॉफी, ग्रीन टी, स्नेक्स (कटलेटस/सेन्डविच/वेज पकोडा में से कोई 2), कुकीज (मीठा व नमकीन) स्वीट, वेफर्स।				
4	वीआईपी भोजन (बुफे) (प्रति प्लेट)	सूप (टोमेटो सूप/हॉट एण्ड सॉर/स्वीट कोर्न सूप)-1, पुडी (सादी व नमकीन), रोटी (तवा/तन्दुरी/मिस्सी/नान में से 2 प्रकार की), चावल (वेज बिरयानी/मटर पुलाव/जीरा राइस में से 1 प्रकार की) दाल फ्राई/दाल मखनी-1, मौसमी सब्जी-2, पनीर सब्जी-01, दही आयटम-1, मिष्ठान्न-1, सलाद/पापड़/आचार, (मिक्स/ग्रीन/अंकुरित में से कोई-2), आइस्क्रीम-1				
5	भोजन (बुफे) (प्रति प्लेट)	पुडी, रोटी (तवा/तन्दुरी), जीरा राइस, दाल, मौसमी सब्जी-1, पनीर सब्जी-01, दही आयटम, सलाद, पापड़, अचार, मिष्ठान्न-1				
6	बॉयोडिग्रेबल मटिरियल में पैकिंग सहित प्रति पैकेट दर	चार रोटी/परांठे प्लेन, जीरा राइस, दाल, मौसमी सब्जी-1, पनीर सब्जी-1, दही आयटम, सलाद, अचार, मिष्ठान्न-1				
7	सामान्य पैकिंग में प्रति पैकेट दर	चार रोटी/परांठे प्लेन, जीरा राइस, दाल, मौसमी सब्जी-1, पनीर सब्जी-1, दही आयटम, सलाद, अचार, मिष्ठान्न-1				
8	पेयजल व्यवस्था (केवल प्रोग्राम हेतु)	पानी पाउच (100 नग)				
		ठंडा शुद्ध पानी की केन (20 लीटर) (कागज के डिस्पोजल ग्लास सहित)				
		वाटर वाटल (छोटी) 200/250 एमएल				
		वाटर वाटल (बड़ी) 1 लीटर				

  
कार्यपालक निदेशक

म.प्र. जन अभियान परिषद  
मध्यप्रदेश

हस्ताक्षर व सील निविदाकर्ता

## घोषणा-पत्र

एतद् द्वारा मैं .....पुत्र/पुत्री श्री .....

आयु .....वर्ष ..... निवासी .....

.....(पूर्ण पता) यह घोषणा करता हूँ कि मेरे

द्वारा भोजन व्यवस्था कार्य हेतु प्रस्तुत प्रस्ताव से संबंधित सभी शर्तें मेरे द्वारा ध्यानपूर्वक पढ़

ली गई हैं तथा मुझे सभी शर्तें स्वीकार हैं। मैं न्यूनतम दरों के लिए निगोशियेशन का संपूर्ण

अधिकार "म.प्र. जन अभियान परिषद्" को देता हूँ।



कार्यपालक निदेशक  
म.प्र. जन अभियान परिषद्  
मध्यप्रदेश

(संस्था/फर्म प्रतिनिधि के हस्ताक्षर व मुहर)

## निविदा की शर्तें

1. इच्छुक निविदादाताओं की फर्म/संस्था जीएसटी हेतु पंजीकृत हो।
2. निविदाकार को तीन वर्ष का भोजन कार्य अनुभव संलग्न करना अनिवार्य है।
3. फर्म का वार्षिक टर्न ओवरर कम से कम 50 लाख का होना अनिवार्य है।
4. निविदा तीन लिफाफा पद्धति में स्वीकार की जावेगी। प्रथम लिफाफा में तकनीकी निविदा, द्वितीय लिफाफे में निविदा धरोहर राशि तथा तृतीय लिफाफे में मुहरबंद कर वित्तीय निविदा स्वीकार की जावेगी।
5. जो फर्म/एजेंसी तकनीकी शर्तों की पूर्ति करेगी उनकी ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
6. संस्था की दरों में जीएसटी सम्मिलित कर दरें प्रस्तुत करें।
7. परिषद् द्वारा चयनित निविदाकर्ता को भुगतान की जाने वाली राशि में से शासकीय नियमानुसार करों का कटौत किया जायेगा।
8. निविदाकार का स्वयं का किचिन होना आवश्यक है। जिससे वह 5-10 भोजन पैकेट जैसे छोटे आर्डर 1 घंटे में उपलब्ध करा सके।
9. भोजन हेतु प्रदान किये जाने वाले पैकेट की गुणवत्ता व पैकिंग उच्च श्रेणी की होनी चाहिए।
10. भोजन सामग्री उच्च गुणवत्ता की होनी चाहिए। भोजन गुणवत्ता पूर्ण न पाये जाने पर परिषद् द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा।
11. कार्यक्रमों में निविदादाताओं को ही बुफे भोजन व्यवस्था में लगने वाली सामग्री (बर्तन, प्लेट, चम्मच, टीशू पेपर एवं डस्टबीन आदि) को प्रस्ताव में दी गई दरों में सम्मिलित करना होगा।
12. कार्यक्रमों में भोजन व्यवस्था (बुफे/पैकेट) हेतु कर्मचारी एवं सफाई कर्मचारी उपलब्ध कराना होगा। जो दरों में ही सम्मिलित रहेगा।
13. निविदा स्वीकार करने/अस्वीकार करने का अंतिम निर्णय कार्यपालक निदेशक, जन अभियान परिषद्, भोपाल का होगा। यह निर्णय अंतिम एवं बंधनकारी होगा। प्रस्तावों की स्वीकृति से पूर्व सक्षम अधिकारी द्वारा संस्था/फर्मों से निगोशिएशन कर दरों को न्यूनतम किये जाने की कार्यवाही की जा सकेगी। परिषद् की इस कार्यवाही से संस्था/फर्म को होने वाली किसी भी प्रकार की हानि या जोखिम का उत्तरदायित्व परिषद् का नहीं होगा, न ही संस्था/फर्म द्वारा इस संबंध में किसी भी तरह का न्यायिक कार्यवाही की जा सकेगी।
14. अनुबंध किसी भी समय निरस्त करने का पूर्ण अधिकार कार्यपालक निदेशक, जन अभियान परिषद्, भोपाल के पास सुरक्षित रहेगा।
15. किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायालयीन केन्द्र, जिला भोपाल ही होगा।
16. भोजन निर्माण स्थल से कार्यक्रम स्थल तक भोजन व संबंधित सामग्री के परिवहन का व्यय निविदाकर्ता को वहन करना होगा।
17. यह निविदा एक वर्ष के लिये मान्य होगी एवं कार्य संतोषजनक होने की दशा में दोनों पक्षों की सहमति से आगामी वर्षों के लिये वृद्धि की जा सकती है।
18. निविदा के साथ धरोहर राशि रु. 20,000/- का बैंक ड्राफ्ट "कार्यपालक निदेशक, म.प्र. जन अभियान परिषद्" भोपाल के पक्ष में देय होगा।

कार्यपालक निदेशक  
म.प्र. जन अभियान परिषद्